Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Буратино» Находкинского городского округа

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Буратино» НГО
_____ Семенова А.А.

Принято
на педагогическом совете
№1
МБДОУ «Буратино» НГО
Протокол №1 от августа
2025г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЕДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЯ

МБДОУ «Буратино» НГО

1. **Общие Положения**

Настоящие положение разработано МБДОУ «Буратино» НГО для определения перечня основной документации воспитателя и установление единых требований к ней. Срок действия Положения не ограничен.

2. **Основные задачи Положения**

Установление порядка ведения документации, форм, сроков ее заполнения и хранения.

3. **Основные функции Положения**

Документация оформляется и ведется воспитателем под руководством старшего воспитателя, медицинской сестры с 1 сентября, регулярно.

При заполнении документации не допускаются исправления, помарки, вызывающие сомнения в правильности внесенных изменений.

Допускается рукописное изложение материала и печатные варианты ведения документации. При заполнении документации используется один цвет чернил.

За достоверность сведений, качество оформления документации несет ответственность Воспитатель.

Контроль за ведением документации осуществляет заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра, согласно системе контроля дошкольного учреждения.

4. **Перечень основной документации воспитателя**

Локальные акты по обеспечению деятельности воспитателя: (Срок хранения - постоянно)

- должностная инструкция воспитателя;
- инструкция по охране жизни и здоровья детей;
- инструкция по охране труда,

Документация по организации работы воспитателя:

- табель посещаемости детей;
- календарно – тематическое планирование («План работы воспитателя»).

5. **Заключительные Положения:**

Воспитатель в группе оформляет уголок для родителей; разрабатывает схему расположения детей за столами согласно антропометрии; составляет списки детей на шкафчики, полотенца, кровати.

Воспитатель имеет право корректировать, дополнять, вносить изменения в соответствующий перечень документации.